

V. Vnitřní řád školní družiny

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento vnitřní řád školní družiny.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní družina (dále ŠD) tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi vzděláváním a výchovou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové, odpočinkové a rekreační činnosti žáků. Školní družina může zřizovat zájmové kroužky a také jednorázové činnosti (např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce). Činnost družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Povinnosti žáka a zákonného zástupce:

- Žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení školní družiny ani jiné určené místo pobytu.
- Žák je povinen plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem.
- Žák je povinen dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- Zákonný zástupce je povinen informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti žáka, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání, oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.
- Žák se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků.
- Žák chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti. Udržuje prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.
- Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
- Žák nepoužívá ve školní družině předměty, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.
- Za hračky, knihy a jiné pomůcky odpovídá žák nebo skupina žáků, kterým byly přiděleny. Svévolné poškození a způsob náhrady bude projednán se zákonným zástupcem žáka.
- Hrubé slovní a fyzické útoky žáka vůči pracovníkům družiny se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem.
- Pokud žák soustavně porušuje vnitřní řád školní družiny a narušuje činnost školní družiny, porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních a případně i svou vlastní nebo z jiných závažných důvodů může být rozhodnutím ředitele školy ze školní družiny vyloučen.

Právo žáka a zákonného zástupce:

- Žák má právo účastnit se všech volnočasových aktivit pořádaných ŠD.
- Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí.
- Má právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- Má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu.
- Žák má právo na vyjádření vlastního názoru ve věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která odpovídá zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití.
- Žák má právo na odpočinek dle vlastní potřeby.
- Má právo na poskytnutí pomoci v případě, kdy se dostane do nesnází, na zvláštní péči v odůvodněných případech.
- Zákonný zástupce má právo být seznámen s hlavními cíli školní družiny, vyjadřovat se k její práci, vznášet připomínky a podněty (např. pomocí webové stránky, třídních schůzek atd.)

2. Provoz a vnitřní režim školní družiny

Ranní služba:

Příchod dětí do ranní družiny:

- Ranní družina je od 6.15 hodin a příchod dětí je umožněn do 7.00 hodin.
- Dozor nad dětmi u šaten ŠD do 7.00 hodin vykonává vychovatelka, která má službu od 6.15 hodin. Zajistí osvětlení chodeb a otevření hlavních šaten pro družinové děti.
- Na pavilonu ŠD se děti schází v dané herně, kde vychovatelka zajišťuje činnost dle potřeb dětí.
- V době od 6.15 – 7. 45 hodin probíhá spontánní činnost školní družiny – viz docházkový sešit.
- Děti přicházejí do heren ŠD v bačkorách.
- V 7.00 hodin dozoruující vychovatelka přechází ke svému oddělení. Od této doby jsou děti rozdělené do oddělení – zpravidla dle věku a kolektivu.

Přechod dětí na vyučování:

- Vychovatelka v 7.45 hodin převádí děti do tříd, děti přecházejí do své třídy na vyučování.
- Další vychovatelka zajišťuje od této doby dozor u šaten ŠD až do 8.00 hodin.

O docházce na ranní družinu vede vychovatelka záznamy s uvedením času příchodu do školní družiny. Tuto docházku po skončení měsíce předá do dokumentace vedoucí vychovatelce. Vychovatelky, které mají službu u dětí, tyto záznamy po skončení služby ponechávají v daných hernách.

Přecházení dětí do školní družiny v době po vyučování:

- Vychovatelka čeká ve své herně a přebírá družinové děti od vyučující učitelky.
- Zůstávají-li děti na pokyn vyučujícího ještě ve třídě, musí vyučující též zajistit předání dítěte do školní družiny.

Školní družina po 15. hodině:

- Po 15. hodině (v 15.30, v 16.00, 16.30 a v 17 hodin) vychovatelka osobně odvede děti na koncovou službu a předá písemný záznam. Záznam obsahuje křestní jméno i příjmení dítěte, dobu odchodu dítěte a uvede, zda dítě odchází samostatně či s doprovodem. Tento záznam vychovatelka zapíše do docházkového sešitu.
- V případě, že pro dítě má přijít jiná osoba, než je uvedené na přihlášce – dítě předalo své vychovatelce lístek se zprávou, musí tuto skutečnost vychovatelka zaznamenat i do předávacího záznamu.
- Vychovatelka, která má koncovou službu, vede záznam o odchodech dětí ze školní družiny, do záznamu zapisuje čas odchodu dítěte.
- Tyto záznamy se po skončení měsíce ukládají do dokumentace ŠD.
- Koncová služba je v herně ŠD u telefonu, zajistí i otvírání školy pro doprovod.

Šatny ŠD:

- Družinové šatny jsou po celý den uzamčené – děti si zde mohou nechávat převlečení do školní družiny, převlečení na ven nebo sport.
- Za uzamčení šatny svého oddělení zodpovídá během dne vychovatelka.
- Vstup rodičům do šaten je povolen pouze po domluvě s paní vychovatelkou nebo učitelkou.

Zájmové kroužky v době školní družiny:

- Vedoucí kroužku si osobně vyzvedne děti ve školní družině a po skončení kroužku je předá zpět vychovatelce (týká se kroužků do 15 hodin).
- Odchází-li dítě na kroužek, který se koná po 15. hodině – odchází dítě na výzvu vedoucího kroužku a vedoucí kroužku zajistí i odchod dítěte domů nebo přivede dítě zpět na koncovou službu.
- Odpadne-li kroužek, dítě zůstává ve školní družině, odchází domů ve stejný čas, jako by se kroužek konal.
- Na kroužky, které se konají mimo školní družinu (kopaná, aerobik, odbíjená...), dítě odchází ze školní družiny samostatně v době, kterou uvedli rodiče.
- Vychovatelka nemá stanovené přestávky. Svou práci si musí zorganizovat tak, aby byla zajištěna bezpečnost dětí. V případě potřeby musí dětem oznámit, kde se nachází a která jiná vychovatelka zajišťuje dozor.
- Pro činnost ŠD slouží všechny prostory školy podle předem dohodnutých požadavků. Vychovatelka se musí seznámit s provozním řádem používaných prostorů (kuchyňka, tělocvična, počítačová učebna, školní hřiště aj.).
- Děti, které nejsou do ŠD přihlášeny a požadují-li mimořádné zařazení do školní družiny na některý den, budou přijaty dle kapacitních možností. Týká se i ranní družiny.
- O vedlejších školních prázdninách je provoz školní družiny upraven podle počtu dětí. Zájem o pobyt ve školní družině musí rodiče nahlásit týden předem.
- Dítě ze školní družiny může být vyloučeno pro opakované porušování kázně a pořádku, pro ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních účastníků. Tomuto rozhodnutí předchází upozornění rodičům – zákonným zástupcům žáka.

Bezpečnost žáků:

- Školní družina zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při volnočasových aktivitách.
- Školní družina je povinna vést evidenci úrazů dětí, k nimž došlo při činnosti ve školní družině.
- Školní družina je povinna přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- Pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny (například tělocvičnu, počítačovou učebnu, keramickou dílnu, bazén), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny.
- Žáci přihlášené do ŠD jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v „přehledu výchovně vzdělávací činnosti“ jednotlivých oddělení.
- Je zakázáno ponižování, šikana, tělesné ubližování a veškeré činnosti, které vedou k ohrožování duševního i fyzického zdraví žáků. Dále je zakázáno požívání omamných a psychotropních látek. V případě zjištění tohoto problému, bude vzniklá situace řešena se školním metodikem prevence.
- V případě podezření na tato pochybení byly děti poučeny, že mají vzniklou situaci neprodleně hlásit vychovatele.

Informace pro rodiče:

(výňatek z vnitřního řádu ŠD)

1. Provoz školní družiny je od 6.15 hodin – 17.00 hodin.
2. Školní družina je pro děti 1.-3. tříd. Starší děti zařazujeme dle volné kapacity.
3. Členem školní družiny se stane dítě po vyplnění a předání přihlášky v určeném termínu tzn. do 15. června. Dítě se může ze ŠD odhlásit pouze s písemným souhlasem rodičů či zákonného zástupce.
4. Příchod dětí do ranní družiny je hlavním vchodem do 7.00 hodin.
5. Odchody dětí ze školní družiny: po obědě – nejpozději do 13.00 hodin
v 15 hodin
v 15.30, v 16.00, v 16.30 a 17 hodin
na zájmové a jazykové kroužky.
6. K mimořádnému samostatnému odchodu ze školní družiny je třeba písemný lístek. Lístek obsahuje celé jméno dítěte, podpis rodičů a datum. Nemá-li dítě tento lístek, bude ze školní družiny uvolněno dle času uvedeného na přihlášce a to pouze v případě, že odchází samostatně. Na základě telefonického hovoru děti ze ŠD z bezpečnostních důvodů neuvolňujeme.
7. Vyzvedávání dětí ze ŠD: rodiče si vyzvedávají děti před školou u hlavního vchodu.
8. Při nevyzvednutí dítěte do 17.00 hodin jsme povinni ze zákona dítě předat Policii ČR, pokud se nám nepodaří navázat kontakt s rodiči – popř. další určenou osobou.
9. Vstup rodičů do budovy školy je povolen pouze po domluvě s paní vychovatelkou.
10. Ve školní družině se děti přezouvají.
11. Na pobyt v přírodě či na sportovní činnost je doporučeno nosit vhodné oblečení a obuv. Označené věci si mohou děti nechat uložené v šatně.
12. Na svačinu a pití je ve ŠD vyčleněn čas v režimu dne. Dítě může svačit i v jiný čas dle vlastní potřeby.
13. Obědy si zařizují rodiče ve školní jídelně. Sledují také stav konta ve ŠJ. Jídelníček je na internetových stránkách školy.
14. Nepřítomnost dítěte ve školní družině je třeba omluvit.
15. Děti, které nejsou do ŠD přihlášeny a požadují-li mimořádné zařazení do školní družiny na některý den, budou přijaty dle kapacitních možností. Je třeba předem domluvit s vedoucí vychovatelkou (týká se i ranní ŠD).
16. Pro chování ve školní družině platí stejná pravidla jako ve škole.

17. Dítě může být vyloučeno ze školní družiny pro opakované porušování kázně a pořádku, pro ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních účastníků ŠD. Tomuto rozhodnutí předchází upozornění rodičům – zákonným zástupcům žáka.
18. O vedlejších školních prázdninách je provoz školní družiny upraven podle počtu dětí. Zájem o pobyt ve družině je třeba osobně nahlásit týden předem.
19. Telefonní číslo na mobil ŠD: +420739036936
20. Poplatek za školní družinu je třeba uhradit do konce měsíce září 1 200,-Kč (za měsíc září, říjen, listopad, prosinec) a do konce měsíce ledna 1 800,-Kč (leden, únor, březen, duben, květen, červen).
21. Pokud rodič pobírá přídavky na dítě, ředitel školy na základě písemné žádosti a potvrzení o pobírané dávky osvobodí zákonného zástupce od úplaty za školní družinu. Je to podmíněno doložením potvrzení každého ¼ roku.
22. Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.
23. Vnitřní řád ŠD je umístěn na webových stránkách školy. Zákonný zástupce svým podpisem v družinovém deníčku žáka stvrzuje, že byl seznámen s tímto dokumentem.